

**BASHKIA TIRANË**  
**INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT**  
**DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE**

**SHPLLJE POZICIONI VAKANT**

Inspektorati i Mbrojtjes së Territorit, institucion në varësi të Bashkisë së Tiranës, shpall procedurën e konkurimit për vendin e lirë të punës për pozicionin:

**Specialist II (Zëvendësues), Drejtoria e Koordinimit të Projekteve, Sektori Inspektim-Monitorim i Projekteve (Kategoria IV-a).**

Në mbështetje të ligjit nr.139/2015, “Për vetëqeverisjen vendore” (i ndryshuar); VKB Nr.169 datë 24.12.2021 “Për Organizimin e Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit”, institucion në varësi të Bashkisë së Tiranës; Urdhër Nr.414, datë 06.01.2023 “Për miratimin e strukturës dhe organikës së Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit”, institucion në varësi të Bashkisë Tiranë:

**Kërkesat e veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve :**

- Të jetë shtetas shqiptar;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar ;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundravajtje penale me dashje ;
- Diplomë Bachelor (*për diplomat jashtë vendit, të përcillet njëhësimi nga MAS*);
- Të ketë njohuri të mira të paketës Microsoft Office;
- Zotërimi i nje gjuhe të huaj përben avantazh;
- Të ketë aftësi të mira drejtuese,menaxhuese, raportuese, komunikimi dhe të punës në grup;

**Specialist II ka për detyrë si më poshtë:**

1. Specialisti i Drejtorisë së Koordinimit të Projekteve varet nga Përgjegjësi i Drejtorisë së Koordinimit të Projekteve.
2. Specialisti i Drejtorisë së Koordinimit të Projekteve, ka këto detyra kryesore:
  - a. Ndjek të gjithë procesin e zbatimit të projekteve publike miratuar nga Bashkia Tiranë për zhvillimin e qytetit.
  - b. Harton të gjitha kthim përgjigjet e shkresave të deleguara nga Drejtori i Drejtorisë së Koordinimit të Projekteve.
  - c. Kontrollon ecurinë e projekteve që janë miratuar nga Bashkia Tiranë.
  - d. Mban dosjen me dokumentacionin (korrespondencën zyrtare) mes IMT dhe ASHK-ës duke u kujdesur që cdo komunikim të formalizohet me shkrim.
  - e. Zbaton legjislacionin në fuqi lidhur me zbatimin, kolaudimin dhe mbikqyrjen e punimeve të ndërtimit.

**Dokumentat që aplikanti për Specialist II (Zëvendësues), në Drejtorinë e Koordinimit të Projekteve, Sektori Inspektim-Monitorim i Projekteve duhet të paraqesë janë si më poshtë:**

1. CV;
2. Kopje ID;
3. Diplomë Bachelor (*për diplomat jashtë vendit, të përcillet njëhësi nga MAS*), dhe listë notash të noterizuara;
4. Çertifikatë personale dhe familjare;
5. Librezë pune origjinale;
6. Raport mjeko – ligjor;
7. Dëshmi penaliteti;
8. 2 fotografi;
9. Çertifikata, kualifikime etj (nëse dispononi);

Dërgimi i dokumentacionit do të bëhet pranë zyrave të Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit, Bashkia Tiranë, në adresën : Rr: “Asim Vokshi”, Nd.10, H.4, Ap.3, 1057, Tiranë, afati është deri me datë 29.03.2024 **ora** 14.00.