



BASHKIA  
TIRANË

**IMT**  
INSPEKTORATI  
I MBROJTJES  
SË TERRITORIT

**R E P U B L I K A E S H Q I P Ë R I S Ë**  
**BASHKIA TIRANË**  
**INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT**  
**DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE**

**SHPLLJE POZICIONI VAKANT**

Inspektorati i Mbrojtjes së Territorit, institucion në varësi të Bashkisë së Tiranës, shpall procedurën e konkurimit për vendin e lirë të punës për pozicionin:

**Inspektor, Drejtoria e Koordinimit të Projekteve (Kategoria III-b).**

Në mbështetje të ligjit nr.139/2015, “Për vetëqeverisjen vendore”; VKB Nr.169 datë 24.12.2021 “Për Organizimin e Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit”, institucion në varësi të Bashkisë së Tiranës; Urdhërit të Kryetarit të Bashkisë Nr.414, datë 06.01.2023 “Për miratimin e strukturës dhe organikës së Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit”, institucion në varësi të Bashkisë Tiranë;

**Kërkesat e veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve :**

- Të jetë shtetas shqiptar;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar ;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundravajtje penale me dashje ;
- Diplomë ( Bachelor + Master Profesional/Shkencor) ose Diplomë e Nivelit të Dytë, (për diplomat jashtë vendit, të përcillet njëhësimi nga MAS);
- Të ketë njohuri të mira të paketës Microsoft Office;
- Zotërimi i nje gjuhe të huaj përben avantazh;
- Të ketë aftësi të mira drejtuese,menaxhuese, raportuese, komunikimi dhe të punës në grup;

**Inspektori ka për detyrë si më poshtë:**

- Inspektori i Drejtorisë së Koordinimit të Projekteve varet nga Drejtori i Drejtorisë.
- Inspektori i Drejtorisë së Koordinimit të Projekteve ka këto detyra kryesore:
  - a. Kordinimi i projekteve të miratuara me vendim të Këshillit Teknik të Bashkisë Tiranë.
  - b. Ndjekja e zbatimit të projekteve në procesin e zbatimit dhe mbajtja e kontakteve zyrtare me ALUZINI dhe ZVRPP për statusin juridik të pronave të prekura nga Projektet e Bashkisë Tiranë.
  - c. Përgatitja e shkresave të ndryshme drejtuar insitucioneve të ndryshme apo individëve për zbatimin e projekteve.
  - d. Kordinimi me sektorë të tjerë të Insitucionit për nevoja të ndryshme në mjete apo burime njerëzore.
  - e. Hartimi i një plani pune mujor të detajuar për zbatimin në kohë reale të projekteve.
  - f. Lirimi i shesheve të ndërtimit për realizimin e projekteve të planifikuara.

g. Ndjek zbatimin e afateve për zbatimin e projekteve dhe raporton tek Drejtori i Drejtorisë mbi problematikat e konstatuara duke propozuar dhe zgjidhjen e tyre.

**Dokumentat që aplikanti për Inspektor në Drejtorinë e Koordinimit të Projekteve duhet të paraqesë janë si më poshtë:**

1. CV;
2. Kopje ID;
3. Diplomë ( Bachelor + Master Profesional/Shkencor) ose Diplomë e Nivelit të Dytë, dhe listë notash të noterizuara (*për diplomat jashtë vendit, të përcillet njëhësi nga MAS*);
4. Çertifikatë personale dhe familjare;
5. Librezë pune origjinale;
6. Raport mjeko – ligjor;
7. Dëshmi penaliteti;
8. 2 fotografi;
9. Çertifikata, kualifikime etj (nëse dispononi)

Dërgimi i dokumentacionit do të bëhet pranë Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit në adresën : Rr. “Abdi Toptani”, 1001, Tiranë, afati është deri me datë 27.01.2023 **ora** 14:00.